

Số: /TB-TTYT

Ngũ Hành Sơn, ngày tháng năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tuyển dụng viên chức tại**  
**Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn năm 2023**

Thực hiện Quyết định số 519/QĐ-SNV ngày 25 tháng 9 năm 2023 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2023, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn thông báo nhu cầu xét tuyển viên chức năm 2023 như sau:

**I. NHU CẦU XÉT TUYỂN :**

**1. Số lượng người làm việc cần tuyển:** 16 người.

**2. Vị trí việc làm cần tuyển:**

Vị trí việc làm cần tuyển cụ thể theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng đã được phê duyệt tại Quyết định số 519/QĐ-SNV ngày 25 tháng 9 năm 2023 của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng. (Đính kèm)

**II. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**1. Đối tượng**

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức tại Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức.

**2. Điều kiện chung**

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

- Từ đủ 18 tuổi trở lên;

- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;

- Có lý lịch rõ ràng;

- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;

- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;

+ Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

### **3. Điều kiện cụ thể**

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thông kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo Kế hoạch này.

## **III. PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, ĐỊA ĐIỂM NỘP PHIẾU VÀ LỆ PHÍ XÉT TUYỂN**

### **1. Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ) và nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính;

- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử: <https://ttytnguhanhson.danang.vn/>

#### **Lưu ý:**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định;

- Trường hợp đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm từ nguồn kinh phí tự chủ, đề nghị nêu rõ tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Vị trí dự tuyển: Kế toán viên (từ nguồn kinh phí tự chủ);

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền huỷ bỏ kết quả tuyển dụng.

### **2. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

Từ ngày **02/10/2023** đến hết ngày **01/11/2023** (Trừ thứ bảy và chủ nhật)

### **3. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

Phòng Tổ chức Hành chính, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng, địa chỉ: 582 đường Lê Văn Hiến, phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng, số điện thoại: 0236.3968107

#### 4. Lệ phí xét tuyển

Thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước (Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Mức thu: 500.000 đồng/ thí sinh.

#### IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC XÉT TUYỂN

Nội dung và hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Cụ thể như sau:

**Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

**Vòng 2:** Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Thang điểm: 100 điểm

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi không có quá 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 trong trường hợp tổ chức thi bằng hình thức phỏng vấn hoặc thực hành.

#### V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM DỰ KIẾN TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

- **Ngày 27/09/2023:** Thông báo Kế hoạch xét tuyển trên phương tiện thông tin đại chúng Báo Đà Nẵng, trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ website: <http://soyte.danang.gov.vn/>, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn tại địa chỉ website: <http://ttypnghuanhson.danang.vn/> và tại bảng niêm yết trụ sở cơ quan Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, địa chỉ số 582 đường Lê Văn Hiến, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng.

- **Từ ngày 02/10/2023 đến hết ngày 01/11/2023** (Trừ ngày thứ bảy và chủ nhật): Phát hành, hướng dẫn và thu nhận Phiếu đăng ký dự tuyển.

- **Từ ngày 08/11/2023 đến ngày 14/11/2023:** Lập, niêm yết danh sách, thông báo công khai người đủ điều kiện tham gia dự tuyển vòng 2 trên trang thông tin điện tử của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng tại địa chỉ website: <http://soyte.danang.gov.vn/>, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn tại địa chỉ website: <http://ttypnghuanhson.danang.vn/> và tại bảng niêm yết trụ sở cơ quan Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, địa chỉ số 582 đường Lê Văn Hiến, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng.

- **Ngày 09/11/2023:** Gửi thông báo bằng văn bản tới người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn tham gia dự tuyển vòng 2.

- **Ngày 15/11/2023:** Các thí sinh đủ điều kiện tập trung tại Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn (582 Lê Văn Hiến, phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng) để nghe hướng dẫn và phổ biến quy chế xét tuyển.

- **Dự kiến ngày 16/11/2023:** Tổ chức xét tuyển ( nếu thời gian xét tuyển có thay đổi, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn sẽ thông báo lại vào ngày 15/11/2023).

- **Từ ngày 20/11/2023 đến ngày 27/11/2023:** Niêm yết kết quả xét tuyển, danh sách dự kiến trúng tuyển trên website của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn và tại trụ sở của đơn vị.

- Báo cáo, đề nghị phê duyệt kết quả xét tuyển: Sau khi hết thời hạn niêm yết công khai, Hội đồng xét tuyển viên chức tổng hợp kết quả xét tuyển, báo cáo cơ quan có thẩm quyền để xem xét, công nhận kết quả trúng tuyển.

- Thông báo kết quả tuyển dụng: Trong thời hạn 10 ngày sau khi Sở Nội vụ phê duyệt.

Mọi thông tin chi tiết về tuyển dụng viên chức, đề nghị truy cập website: <https://ttypnguhandhson.danang.vn/> hoặc liên hệ Phòng Tổ chức Hành chính Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, địa chỉ: 582 đường Lê Văn Hiến, phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng, số điện thoại: 0236.3968107 để biết thêm chi tiết.

Trên đây là Thông báo về việc tuyển dụng viên chức tại Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn năm 2023./.

**Nơi nhận:**

- Sở Nội vụ (báo cáo)
- Sở Y tế (báo cáo)
- Các đơn vị trực thuộc;
- Công khai;
- Lưu: VT, TCCB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Tiến Hưng**



Số: 519/QĐ-SNV

Đà Nẵng, ngày 25 tháng 9 năm 2023

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc phê duyệt Kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng năm 2023**

**GIÁM ĐỐC SỞ NỘI VỤ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG**

Căn cứ Quyết định số 33/2023/QĐ-UBND ngày 06 tháng 9 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng về việc ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố Đà Nẵng;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Công văn số 4045/SYT-TCCB ngày 27 tháng 8 năm 2023 về việc đề nghị phê duyệt kế hoạch xét tuyển viên chức Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn năm 2023.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Phê duyệt Kế hoạch số 810/KH-TTYT ngày 11 tháng 8 năm 2023 của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn thành phố Đà Nẵng năm 2023 (Kế hoạch chi tiết kèm theo).

**Điều 2.** Giám đốc Sở Y tế có trách nhiệm chỉ đạo Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn triển khai thực hiện các nội dung sau:

1. Triển khai quy trình xét tuyển viên chức theo đúng quy định hiện hành của Nhà nước và Kế hoạch xét tuyển đã được phê duyệt.

2. Thông báo công khai kế hoạch xét tuyển viên chức trên các phương tiện thông tin đại chúng trong thời hạn chậm nhất là 30 ngày kể từ ngày phê duyệt kế

hoạch. Báo cáo về Sở Nội vụ các mốc thời gian cụ thể triển khai việc xét tuyển viên chức theo Kế hoạch.

3. Sau khi hoàn thành việc tuyển dụng viên chức, báo cáo kết quả về Sở Nội vụ thành phố Đà Nẵng để phê duyệt.


**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 4.** Giám đốc Sở Y tế, Giám đốc Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Lưu: VT, CCVC.

**GIÁM ĐỐC**



**Võ Ngọc Đông**



SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG      CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
TRUNG TÂM Y TẾ      Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
QUẬN NGŨ HÀNH SƠN

Số: 810 /KH-TTYT

Ngũ Hành Sơn, ngày 11 tháng 08 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Về việc xét tuyển viên chức**  
**của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn thành phố Đà Nẵng năm 2023**

**I. CƠ SỞ PHÁP LÝ**

1. Luật Viên chức ngày 15 tháng 11 năm 2010;
2. Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;
3. Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 09 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức;
4. Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ về việc ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;
5. Thông tư liên tịch số 10/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 27 tháng 05 năm 2015 của Bộ Y tế - Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp bác sĩ, bác sĩ y học dự phòng, y sĩ;
6. Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03 tháng 06 năm 2022 của Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ;
7. Căn cứ Quyết định số 22/2021/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2021 của UBND thành phố Đà Nẵng ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, số lượng người làm việc, vị trí việc làm, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thẩm quyền quản lý của UBND thành phố Đà Nẵng;
8. Quyết định số 7368/QĐ-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2017 của UBND thành phố Đà Nẵng phê duyệt Đề án vị trí việc làm các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc và trực thuộc Sở Y tế thành phố Đà Nẵng;
9. Quyết định số 3401/QĐ-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2022 của UBND thành phố Đà Nẵng về việc giao biên chế công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính, số lượng người làm việc trong đơn vị sự nghiệp công lập và số lượng người làm cơ sở cấp kinh phí tại các hội năm 2023;
10. Thông báo số 128/TB-SYT ngày 16 tháng 01 năm 2023 của Sở Y tế thành phố Đà Nẵng về việc giao chỉ tiêu số lượng người làm việc tại các Trạm Y tế xã, phường thuộc các Trung tâm Y tế quận, huyện năm 2023;



11. Quyết định số 171/QĐ-TTYT ngày 30 tháng 09 năm 2021 của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn về việc điều chỉnh số lượng người làm việc cần thiết theo danh mục vị trí việc làm đối với Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn.

## **II. VỀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

**1. Nhu cầu tuyển dụng:** Kèm theo Bảng đăng ký nhu cầu tuyển dụng viên chức.

**2. Vị trí việc làm cần tuyển:** Kèm theo Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng.

## **III. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

Người đăng ký xét tuyển vào viên chức tại Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất, chuyên môn nghiệp vụ, năng lực theo yêu cầu của vị trí, chức danh dự tuyển và đảm bảo các điều kiện theo quy định tại Điều 22, Luật Viên chức.

## **IV. ĐIỀU KIỆN, THỦ TỤC THAM GIA XÉT TUYỂN**

### **1. Điều kiện**

a) Điều kiện chung

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:
  - + Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự;
  - + Đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

b) Điều kiện cụ thể

Ngoài các điều kiện chung, đối tượng dự tuyển phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp, vị trí tuyển dụng theo quy định hiện hành của Nhà nước và yêu cầu cụ thể tại Bảng thống kê nhu cầu và mô tả vị trí việc làm cần tuyển dụng kèm theo Kế hoạch này.

### **2. Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức kê khai đầy đủ nội dung tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức (ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của



Chính phủ) và nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển tại địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển hoặc gửi theo đường bưu chính;

- Mẫu Phiếu đăng ký dự tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử: <https://ttypnghuanhson.danang.vn/>

**Lưu ý:**

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chỉ kê khai các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm đã được các cơ sở giáo dục đào tạo cấp trước ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển; không sử dụng giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời, giấy chứng nhận đã hoàn thành kỳ thi chờ cấp chứng chỉ ... để thay thế các văn bằng, chứng chỉ theo quy định;

- Trường hợp đăng ký dự tuyển vào vị trí việc làm từ nguồn kinh phí tự chủ, đề nghị nêu rõ tại Phiếu đăng ký dự tuyển. Ví dụ: Vị trí dự tuyển: Kế toán viên (từ nguồn kinh phí tự chủ);

- Người đăng ký dự tuyển viên chức chịu trách nhiệm về tính chính xác của các thông tin kê khai tại Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức và tính hợp pháp, hợp lệ của các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển. Trường hợp phát hiện hành vi gian lận trong kê khai hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ không hợp pháp, hợp lệ, Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn sẽ đề nghị cơ quan có thẩm quyền huỷ bỏ kết quả tuyển dụng.

**3. Lệ phí xét tuyển**

Thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước (Thông tư 92/2021/TT-BTC ngày 28 tháng 10 năm 2021 của Bộ Tài chính về việc quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức).

Mức thu: 500.000 đồng/ thí sinh.

**V. NGUYÊN TẮC, NỘI DUNG, CÁCH TÍNH ĐIỂM VÀ XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN**

**1. Nguyên tắc tuyển dụng**

- a) Chỉ tuyển dụng đủ số lượng chỉ tiêu theo nhu cầu tuyển dụng;
- b) Phải đảm bảo công khai, minh bạch, công bằng, khách quan, đúng pháp luật và được thông qua Hội đồng tuyển dụng viên chức;
- c) Người được tuyển dụng phải đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện quy định và được bố trí đúng vị trí chức danh đăng ký dự tuyển;
- d) Điểm kết quả xét tuyển của người dự tuyển được xếp theo thứ tự từ cao xuống cho đến hết chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

**2. Nội dung, hình thức xét tuyển và cách tính điểm**

Nội dung và hình thức xét tuyển thực hiện theo quy định tại Điều 11 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP. Cụ thể như sau:



**Vòng 1:** Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

**Vòng 2:** Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển viên chức theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng.

- Hình thức thi: Phỏng vấn.

- Thang điểm: 100 điểm

- Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi không có quá 15 phút chuẩn bị).

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 2 trong trường hợp tổ chức thi bằng hình thức phỏng vấn hoặc thực hành.

### **3. Xác định người trúng tuyển**

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả xét tuyển tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại khoản 4 Mục này (nếu có) cao hơn lấy thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định tại điểm a khoản này bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

### **4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hoá học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.



c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

## VI. HỘI ĐỒNG XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Hội đồng tuyển dụng viên chức do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định thành lập. Hội đồng gồm 05 hoặc 07 thành viên.

- Thành phần Hội đồng tuyển dụng được thực hiện theo khoản 1 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP.

- Hội đồng tuyển dụng viên chức làm việc theo nguyên tắc tập thể, quyết định theo đa số; trường hợp biểu quyết ngang nhau thì thực hiện theo ý kiến mà Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng đã biểu quyết. Hội đồng tuyển dụng hoạt động theo từng kỳ xét tuyển và tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

2. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 8 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP của Chính Phủ.

3. Hội đồng tuyển dụng viên chức được sử dụng con dấu, tài khoản của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức trong các hoạt động của Hội đồng.

## VII. TỔ CHỨC XÉT TUYỂN

1. Thông báo tuyển dụng công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng, trên trang thông tin điện tử: <https://tтыnguhandson.danang.vn/> của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn và tại bảng niêm yết trụ sở Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, địa chỉ 582 Lê Văn Hiến, phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển ngay sau khi kế hoạch xét tuyển được Sở Nội vụ phê duyệt.

2. Nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức: Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày thông báo công khai trên phương tiện thông tin đại chúng và trên trang thông tin điện tử: <https://tтыnguhandson.danang.vn/>

Địa điểm nhận Phiếu đăng ký dự tuyển:

Đơn vị: Phòng Tổ chức - Hành chính Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng.

Địa chỉ: 582 Lê Văn Hiến, phường Hòa Hải, quận Ngũ Hành Sơn, thành phố Đà Nẵng, Số điện thoại: 0236.3969894

3. Thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức: Sau khi hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển viên chức.



Thành lập Ban Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển: Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày thành lập Hội đồng tuyển dụng.

Hội đồng tuyển dụng thành lập các ban giúp việc gồm: Ban đề thi, Ban kiểm tra sát hạch khi tổ chức thực hiện phỏng vấn tại vòng 2. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng thành lập Tổ Thư ký giúp việc.

#### 4. Tổ chức xét tuyển

a) Vòng 1: Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Trường hợp người dự tuyển không đáp ứng điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển thì chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển, Hội đồng tuyển dụng gửi thông báo bằng văn bản tới người đăng ký dự tuyển được biết.

#### b) Vòng 2:

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự xét tuyển ở vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn.

Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng tiến hành tổ chức thi vòng 2.

#### 5. Tổng hợp kết quả xét tuyển

a) Sau khi hoàn thành việc tổ chức xét tuyển vòng 2, Trưởng Ban Kiểm tra sát hạch bàn giao kết quả xét tuyển vòng 2 của các thí sinh cho Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tuyển dụng.

b) Ủy viên kiêm thư ký Hội đồng tuyển dụng tổng hợp kết quả xét tuyển của các thí sinh để báo cáo Hội đồng tuyển dụng.

c) Chủ tịch Hội đồng tuyển dụng kiểm tra, thẩm định và báo cáo thủ trưởng cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

6. Niêm yết công khai điểm kết quả xét tuyển: Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày hoàn thành việc chấm thi vòng 2, Hội đồng tuyển dụng viên chức báo cáo người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức công bố kết quả xét tuyển để thí sinh dự thi được biết trên website: <https://tтыnguhanhson.danang.vn/> của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn.

7. Sau khi niêm yết công khai, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức tổng hợp kết quả xét tuyển, báo cáo cơ quan có thẩm quyền để xem xét, công nhận kết quả tuyển dụng (nếu không có các khiếu nại, tố cáo liên quan đến quy trình tuyển dụng).

8. Trong thời hạn 10 ngày kể từ ngày có quyết định công nhận kết quả tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng phải thông báo công khai trên trang thông tin

điện tử <https://ttytnguhanhson.danang.vn/> và gửi thông báo công nhận kết quả trúng tuyển bằng văn bản đến người dự tuyển theo địa chỉ mà người dự tuyển đã đăng ký; thông báo thời hạn người trúng tuyển đến hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng.

### VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở quyết định phê duyệt Kế hoạch của Giám đốc Sở Nội vụ và quyết định thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, Hội đồng tuyển dụng viên chức có trách nhiệm triển khai thực hiện việc tuyển dụng theo đúng quy định của Nhà nước và Kế hoạch đã được phê duyệt.

2. Các thành viên Hội đồng tuyển dụng viên chức thực hiện nhiệm vụ đã được phân công theo đúng quy định về xét tuyển viên chức.

Trên đây là Kế hoạch xét tuyển viên chức thuộc Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn, kính đề nghị Sở Y tế thành phố Đà Nẵng xem xét đề nghị cơ quan có thẩm quyền phê duyệt để Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn triển khai thực hiện.

*gmm*  
Nơi nhận:

- Sở Y tế TPĐN;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Tiến Hưng**



SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG

TRUNG TÂM Y TẾ

QUẬN NGŨ HÀNH SƠN



**BẢNG ĐĂNG KÝ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2023**

Theo số lượng người làm việc được cơ quan có thẩm quyền giao dành cho đơn vị sự nghiệp tự chủ một phần

Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

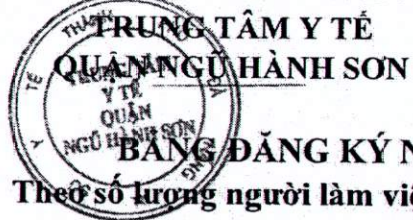
(Kèm theo Kế hoạch số 840/KH-TTYT ngày 11 tháng 8 năm 2023

về việc tuyển dụng viên chức của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn năm 2023)

Số TT	Tên đơn vị	Số lượng người làm việc được giao năm 2023	Số lượng người làm việc hiện có (Tính đến ngày 01 tháng 04 năm 2023)						Thực hiện tinh giản biên chế (Theo Đề án tinh giản biên chế đã được phê duyệt)		Nhu cầu tuyển dụng
			Tổng cộng	Viên chức đã được tuyển dụng	Trong đó				Số lượng biên chế cần tinh giản đến năm 2023	Số lượng nghỉ hưu đúng tuổi đến năm 2023	
					Hợp đồng lao động						
				Hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP	Hợp đồng theo chính sách thu hút nguồn nhân lực	Hợp đồng theo Đề án phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao	Hợp đồng các vị trí chuyên môn nghiệp vụ khác				
1	Khối Dự phòng	29	29	27	0	0	0	2	0	0	0
2	Khối Trạm Y tế	33	25	23	0	0	0	2	0	1	4
	<b>Tổng cộng:</b>	<b>62</b>	<b>54</b>	<b>50</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>4</b>



SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG



**BẢNG ĐĂNG KÝ NHU CẦU TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC NĂM 2023**

Theo số lượng người làm việc được cơ quan có thẩm quyền giao dành cho đơn vị sự nghiệp tự chủ một phần  
Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển

(Kèm theo Kế hoạch số 810/KH-TTYT ngày 11 tháng 8 năm 2023  
về việc tuyển dụng viên chức của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn năm 2023)

STT	Tên đơn vị	Số lượng người làm việc theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt	Số lượng người làm việc hiện có (Tính đến ngày 01 tháng 04 năm 2023)				Nhu cầu tuyển dụng
			Tổng cộng	Trong đó			
				Viên chức đã được tuyển dụng (từ nguồn kinh phí tự chủ)	Hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP	Hợp đồng lao động từ nguồn kinh phí tự chủ	
1	Khối Điều trị	163	154	123	0	31	12
	<b>Tổng cộng:</b>	<b>163</b>	<b>154</b>	<b>123</b>	<b>0</b>	<b>31</b>	<b>12</b>

SỞ Y TẾ THÀNH PHỐ ĐÀ NẴNG  
TRUNG TÂM Y TẾ  
QUẬN NGŨ HÀNH SƠN

**BẢNG THỐNG KÊ NHU CẦU VÀ MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG VIÊN CHỨC  
CỦA TRUNG TÂM Y TẾ QUẬN NGŨ HÀNH SƠN NĂM 2023**

**Hình thức: Xét tuyển**

*(Kèm theo Kế hoạch số 910/KH-TTYT ngày 11 tháng 8 năm 2023 về việc xét tuyển viên chức của Trung tâm Y tế quận Ngũ Hành Sơn)*

S T T	Tên khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ghi chú
<b>A VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ SỐ NGƯỜI LÀM VIỆC ĐƯỢC CƠ QUAN CÓ THẨM QUYỀN GIAO</b>								
<b>I KHỐI TRẠM Y TẾ (04)</b>								
01	Trạm Y tế Mỹ An (01)	01	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ Y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	- Khám, chữa bệnh thông thường và xử trí cấp cứu ban đầu, tư vấn và điều trị dự phòng theo quy định; - Thực hiện các hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng: phòng chống dịch bệnh, phòng chống bệnh xã hội, quản lý chương trình y tế, truyền thông giáo dục sức khỏe, sức khỏe lao động, bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích; - Phối hợp, hỗ trợ các công việc khác theo sự điều động của cấp trên.	- Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Y học dự phòng trở lên.	
02	Trạm y tế Khuê Mỹ (01)	01	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ Y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	- Khám, chữa bệnh thông thường và xử trí cấp cứu ban đầu, tư vấn và điều trị dự phòng theo quy định; - Thực hiện các hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng: phòng chống dịch bệnh, phòng chống bệnh xã hội, quản lý chương trình y tế, truyền thông giáo dục sức khỏe, sức khỏe lao động, bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích; - Phối hợp, hỗ trợ các công việc khác theo sự điều động của cấp trên.	- Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Y học dự phòng trở lên.	
03	Trạm y tế Hòa Hải (01)	01	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ Y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	- Khám, chữa bệnh thông thường và xử trí cấp cứu ban đầu, tư vấn và điều trị dự phòng theo quy định; - Thực hiện các hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng: phòng chống dịch bệnh, phòng chống bệnh xã hội, quản lý chương trình y tế, truyền thông giáo dục sức khỏe, sức	- Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Y học dự phòng trở lên.	



S T T	Tên khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghị ệp	Mã chức danh nghề nghị ệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ghi chú
						khỏe lao động, bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích; - Phối hợp, hỗ trợ các công việc khác theo sự điều động của cấp trên.		
04	Trạm y tế Hòa Quý (01)	01	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ Y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	- Khám, chữa bệnh thông thường và xử trí cấp cứu ban đầu, tư vấn và điều trị dự phòng theo quy định; - Thực hiện các hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng: phòng chống dịch bệnh, phòng chống bệnh xã hội, quản lý chương trình y tế, truyền thông giáo dục sức khỏe, sức khỏe lao động, bệnh nghề nghiệp, tai nạn thương tích; - Phối hợp, hỗ trợ các công việc khác theo sự điều động của cấp trên.	- Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Y học dự phòng trở lên.	
<b>B VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG TỪ NGUỒN KINH PHÍ TỰ CHỦ CỦA ĐƠN VỊ</b>								
<b>I KHỐI ĐIỀU TRỊ (12)</b>								
01	Phòng Tài chính – Kế toán (01)	01	Kế toán	Kế toán viên	06031	- Thực hiện các nhiệm vụ theo chuyên ngành tài chính kế toán trong đơn vị sự nghiệp; - Báo cáo, theo dõi hồ sơ thanh quyết toán BHYT; - Theo dõi số phát sinh tại các tài khoản của Kho bạc, Ngân hàng; - Thực hiện công tác thu viện phí; thanh toán chi phí khám chữa bệnh trong và ngoài bảo hiểm y tế theo đúng giá và luật quy định.	- Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán; - Có trình độ ngoại ngữ bậc 2 (A2) trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam (trương đương trình độ B trở lên); - Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11 tháng 3 năm 2014 (trương đương chứng chỉ tin học văn phòng, trình độ A trở lên).	



S T T	Tên khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ghi chú
02	Phòng Kế hoạch – Nghị vụ (01)	01	Bác sĩ Y học dự phòng	Bác sĩ Y học dự phòng hạng III	V.08.02.06	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thông tin, giáo dục, truyền thông về bảo vệ, chăm sóc và nâng cao sức khỏe; quản lý sức khỏe và đề xuất biện pháp quản lý sức khỏe tại cộng đồng;</li> <li>- Thực hiện công tác chỉ đạo tuyển và các nội dung chăm sóc sức khỏe ban đầu;</li> <li>- Tham mưu xây dựng kế hoạch và triển khai công tác cải tiến chất lượng bệnh viện;</li> <li>- Thực hiện chế độ chức trách chuyên môn theo quy định của Bộ Y tế;</li> </ul>	- Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành Y học dự phòng trở lên.	
03	Khoa Liên chuyên khoa (02)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khám, chẩn đoán và điều trị các bệnh lý về Mắt;</li> <li>- Thực hiện công tác tư vấn, GDSK; phối hợp với các khoa, phòng trong việc triển khai các chương trình bảo vệ, chăm sóc Mắt.</li> </ul>	- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.	
		01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khám, chẩn đoán và điều trị các bệnh lý về răng hàm mặt;</li> <li>- Thực hiện công tác tư vấn, GDSK; phối hợp với các khoa, phòng trong việc triển khai các chương trình bảo vệ chăm sóc sức khỏe răng miệng.</li> </ul>	- Tốt nghiệp bác sĩ chuyên ngành răng hàm mặt trở lên.	
04	Khoa Ngoại – Sản (03)	02	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện công tác khám bệnh, cấp cứu và điều trị bệnh nhân tại khoa;</li> <li>- Thực hiện tư vấn truyền thông sức khỏe;</li> <li>- Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.</li> </ul>	- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.	
		01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thực hiện khám, tư vấn và điều trị bệnh nhân sản khoa;</li> <li>- Thực hiện các dịch vụ kỹ thuật sản phụ khoa, nhi khoa theo hạng chức danh nghề nghiệp bác sĩ quy định;</li> <li>- Tham gia truyền thông giáo dục sức khỏe;</li> <li>- Phối hợp, hỗ trợ các công việc khác trong khoa theo sự điều động của cấp trên.</li> </ul>	- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.	

S T T	Tên khoa/ phòng	Số lượng cần tuyển	Tên vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã chức danh nghề nghiệp	Mô tả ngắn gọn vị trí công việc	Yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng	Ghi chú
05	Khoa Hồi sức cấp cứu (02)	02	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám bệnh, cấp cứu và điều trị bệnh nhân tại khoa; - Thực hiện tư vấn truyền thông sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.	
06	Khoa Khám bệnh (02)	02	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám bệnh, cấp cứu và điều trị bệnh nhân tại khoa; - Thực hiện tư vấn truyền thông sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.	
07	Khoa Lão (01)	01	Bác sĩ	Bác sĩ hạng III	V.08.01.03	- Thực hiện công tác khám bệnh, cấp cứu và điều trị bệnh nhân tại khoa; - Thực hiện tư vấn truyền thông sức khỏe; - Triển khai phòng chống dịch, bệnh xã hội.	- Tốt nghiệp bác sĩ đa khoa trở lên.	
<b>Tổng cộng</b>					<b>16 người</b>			